

Handelsbetingelser

Sikkerhed

Hvis du ikke tidligere har købt varer på nettet, så kan du måske være lidt utryk overfor, hvad der sker med dit kortnummer, når du sender det ud på nettet. Vi bruger en såkaldt SSL forbindelse til at overføre dit kortnummer. Det betyder, at du kan være sikker på, at der ikke er andre, der får fat i dit kortnummer.

Bestilling

Bestilling af varer foregår via vores hjemmeside <http://www.guf.biz>

Alle meddelelser mellem kunden og Forlaget Guf foregår skriftligt via e-mail. Kunden forpligter sig til at overvåge sin e-mail efter bestillingen, da eventuelle forsinkelser af leveringen vil blive meddelt her.

Når bestillingen modtages fra kunden, er købsaftalen bindende. Dog tager vi forbehold for udsolgte katalogvarer.

Betaling

Betalingen af varer købt på vores webside sker med Dankort eller via bankoverførsel til vor konto:

Jyske Bank: Reg: 7257 - konto nr.: 0001135861

- Betales med betalingskort er du altid sikret mod misbrug. Du har nemlig mulighed for at afvise en betaling, når du modtager din betalingsoversigt. Du har ingen selvrisko i tilfælde af at dit kort bliver misbrugt i en internet-butik, der benytter SSL (Secure Socket Layer) i sit betalingssystem. Data du sender i forbindelse med køb betalt med betalingskort er krypterede (SSL), og det er således kun PBS, der kan læse dem. Hverken Forlaget GuF eller andre har mulighed for at læse dataene. Beløbet for varerne trækkes først, når varerne sendes fra Forlaget GuF. Der kan aldrig trækkes et større beløb, end det du har godkendt ved købet.

Alle priser angivet på websitet er inkl. moms..

Der gives ikke mængderabat eller samkøbsrabat på varer købt på vores webside

Vi tager forbehold for prisfejl på siden.

Levering

Leveringen sker i DK normalt indenfor 2-5 arbejdsdage fra bestillingsdagen.

Ved bestilling af varer, der ikke er på lager, bliver kunden kontaktet via e-mail og ny leveringsdato bliver oplyst.

Der tages forbehold for udsolgte varer.

Ved levering vil der blive pålagt forsendelsesomkostninger i henhold til Post Danmarks takster. Priserne er kun gældende ved levering i Danmark.

Returnering/Bytteservice/Fortrydelsesret

Du har som kunde ret til at returnere korrekte leveringer indenfor 14 dage fra modtagelsen.

De returnerede varer skal være i samme stand som ved modtagelsen.

Kunden betaler returporto.

Hvis en vare nægtes modtagelse (dvs. at den ikke afhentes ved posten inden for den, af posten fastsatte, tid), fremsendes check på varens pris, evt. fratrukket porto, hvis dette er betalt, når vi har modtaget varen retur og kontrolleret, at den lever op til betingelserne for, at fortrydelsesretten kan udnyttes.

Reklamation

Ved enhver reklamation skal en faktura kopi fremsendes, eller den e-mail der er modtaget ved bestillingen. Reklamation sker til Forlaget GuF på mail: <http://www.guf.biz> eller per post til: Brogade 6, 6400 Sønderborg

Der gives efter købeloven reklamationsret i 24 måneder på alle varer. Reklamationsretten betyder, at du som kunde kan klage over fejl og mangler ved produktet, som er opstået inden 24 måneder efter købet. Det er dog en forudsætning, at disse mangler ikke er opstået som følge af din fejlagtige brug af produktet eller anden skadeforvoldende adfærd, der har medført manglen. Du skal reklamere inden rimelig tid efter du har konstateret manglen. Reklamerer du inden 2 måneder, anses reklamationen altid for værende rettidig. Vi refunderer rimelige fragtomkostninger, som du måtte have i forbindelse med returnering af varen, når reklamationen er berettiget. Når du ønsker at reklamere over et produkt, skal det indsendes til os

Har kunden ikke modtaget en korrekt vare, eller er varen beskadiget ved modtagelsen, skal varen sendes retur.

Defekte varer skal sendes retur senest 2 uger efter at fejlen er opdaget.

I tilfælde af defekte produkter indenfor en periode på to (2) år, er det op til brugeren om produktet skal ombyttes til et nyt, eller repareres - dette forbeholder dog, at en ombytning ikke volder markante økonomiske udgifter. Når du returnerer varen, bedes du angive følgende bemærkninger på pakken: Gerne ordnummer og eller fakturanummer. Hvis det er muligt vil en fakturakopi være at foretrække.